



別記第1号様式(第4条関係)

令和 年 月 日	
「きたひろ まいピー」キャラクターデザイン使用申請書	
北広島商工会長 様	
申請者 (使用責任者)	氏名(団体の場合は団体名及び代表者名)
	住所 
	電話番号
「きたひろ まいピー」キャラクターデザインの使用に関する要綱第4条の規程により、次のとおり申請します。	
使用目的 (事業の内容 及び使用形態)	
データ提供	・メディア(USB等) ・印刷物 ・その他 ・メール _____
使用期間	年 月 日 ~ 年 月 日

資料等があれば添付してください。

別記第3号様式(第8条関係)

令和 年 月 日	
「きたひろ まいピー」キャラクターデザイン使用内容変更申請書	
北広島商工会長 様	
申請者 (使用責任者)	氏名(団体の場合は団体名及び代表者名)
	住所 
	電話番号
「きたひろ まいピー」キャラクターデザインの使用に関する要綱第8条第1項の規程により、次のとおり変更申請します。	
変更理由	
変更後使用形態	
使用期間	年 月 日 ~ 年 月 日

資料等があれば添付してください。

別記第5号様式(第9条関係)

令和 年 月 日	
「きたひろ まいピー」キャラクターデザイン使用報告書	
北広島商工会長	様
	使用者
	住 所
	氏 名
年 月 日付で承認を得た「きたひろ まいピー」キャラクターデザインの使用に関する要綱第9条の規程により、次のとおり報告します。	
使用期間	年 月 日 ～ 年 月 日
使用内容	